

ПРИНЯТО:  
на педагогическом совете  
МАУДО ДООЦ «Дамхурц»  
Протокол № 7  
от «27» декабря 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом  
от «27» декабря 2022 г. №91- о

Директор МАУДО ДООЦ «Дамхурц»  
*В.Ю. Ломакина*



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
МАУДО ДООЦ «Дамхурц»  
по состоянию на 31.12.2022г.  
Аналитическая часть.

Самообследование муниципального автономного учреждения дополнительного образования детского оздоровительно-образовательного центра «Дамхурц» (далее - МАУДО ДООЦ «Дамхурц», Учреждение) подготовлено в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями), Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями), Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Положения о проведении самообследования по качеству обеспечиваемого образования муниципального автономного учреждения дополнительного образования детского оздоровительно-образовательного центра «Дамхурц», утвержденного приказом № 26 от 11.03.2015, в целях обеспечения доступности и открытости информации о состоянии развития Учреждения.

При самообследовании анализировались:

1. Общие сведения об образовательном учреждении
2. Основные формы деятельности
3. Сфера деятельности ребят в лагере
4. Предполагаемый результат
5. Кадровое обеспечение.
6. Финансовое обеспечение.

**1. Общие сведения об учреждении**



Часть содержит наименование, реквизиты и адреса образовательного учреждения, сведения о директоре, образовательного учреждения, информацию об учредителях и ведомственной принадлежности

Наименование: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детский оздоровительно-образовательный центр «Дамхурц».

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип: автономное.

Контактная информация: 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, пл. Ленина, д. 2, телефон 8-879-3-39-32-55, E-mail: damhurc@mail.ru. Официальный сайт: <http://damhurc/>.

Директор – Ломакина Виктория Юрьевна,

Учредитель - Муниципальное образование города Пятигорска, функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация города Пятигорска с делегированием части полномочий МУ« Управление образования администрации города Пятигорска».

Образовательная деятельность осуществляется по программам следующих направленностей: - художественная - физкультурно-спортивная - естественнонаучная - социально-педагогическая – техническая.

Структурные подразделения по адресу: КЧР, Урупский район, пос. Дамхурц, ул. Центральная, д.7. Стипендии и иные виды материальной поддержки обучающихся: не предоставляются.

Язык образования: русский. Форма обучения: очная. Количество обучающихся на момент проведения самообследования: 298 человек. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг по реализации полномочий, предусмотренных федеральными законами, муниципальными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Управления образования в сфере образования. Главной целью является обеспечение современного качества дополнительного образования, развитие мотивации личности к познанию и творчеству в интересах формирования духовно богатой социально активной творческой личности. Основным видом деятельности Учреждения является дополнительное образование детей и взрослых. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- прочая зрелищно-развлекательная деятельность;
- образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;
- деятельность детских лагерей на время каникул;
- прочая деятельность по организации отдыха и развлечений;
- дополнительные платные услуги.

Нормативно-правовая основа деятельности Учреждения Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детский оздоровительно-образовательный центр «Дамхурц» является юридическим лицом, имеет: Устав утвержден приказом МУ «Управление образования админист-



рации города Пятигорска» от 05.12.2013 г. №1023. Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 26Л01 № 0000621, регистрационный № 4376 от 02.12.2015, выдана Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, срок действия – бессрочно, Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе: серия 26 № 004018939, дата выдачи 16.08.2001. Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление: № 408, дата выдачи 31.07.2001 Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование земельным участком: серия 09-АВ, № 039471, выдано 18.07.2015. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и Уставом Учреждения на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В структуру управления МАУДО ДООЦ «Дамхурц», входят:

Функции структурных элементов управления: Учредитель: утверждает Устав и внесенные в него изменения, принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения, изменение его типа, принимает решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества). Директор осуществляет непосредственное руководство Учреждением на основе принципа единоначалия, выполняет общее руководство всеми направлениями деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения, самостоятельно решает все вопросы деятельности, не относящиеся к компетенции органов самоуправления.

Заместитель директора по методической работе организует, руководит и контролирует образовательный процесс, осуществляет контроль за реализацией дополнительных программ, обеспечивает полное и качественное выполнение учебных планов и программ, осуществляет контроль за результатами работы педагогического коллектива и обучающихся. Организует текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива, оказывает помощь в подготовке учебно-программной документации, проведении занятий и внеклассных мероприятий. Организует работу по приёму и выпуску обучающихся, подготовке и участию в выставках, конкурсах, олимпиадах. Осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся и соблюдением требований, предъявляемых к организации учебно-воспитательного процесса, правил и норм охраны труда, организует воспитательный процесс, осуществляет контроль за ним, координирует деятельность работы летнего оздоровительного лагеря, обеспечивает скоординированность воспитательной системы Учреждения через внедрение новых воспитательных технологий.

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе организует материально-техническую и хозяйственную деятельность, осуществляет текущий контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим и



санитарным состоянием зданий, сооружений, учебных помещений, имущества Учреждения в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности. В МАУДО ДООЦ «Дамхурц» обеспечен государственно-общественный характер управления. Формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Наблюдательный совет, общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет. В Учреждении действует орган самоуправления Учреждением – Наблюдательный совет.

Общее собрание – состав формируется из всех работников Учреждения. Председатель общего собрания избирается простым большинством голосов. Срок полномочий председателя общего собрания устанавливается на период не менее 1 года. Срок полномочий общего собрания – постоянно действующий. Общее собрание проводится не менее 2-х раз в год. Решение о созыве общего собрания и дате его проведения принимает директор. Компетенции общего собрания прописаны в Положении об Общем собрании трудового коллектива муниципального автономного учреждения. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. Срок полномочий педагогического совета – постоянно действующий. Педагогический совет проводится не менее 3-х раз в год. Положение о Педагогическом совете муниципального автономного учреждения определяет его полномочия. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами и Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, подразумевающего самостоятельность учреждения в выборе направлений работы, образовательных программ, выбор педагогами форм и методов обучения и воспитания, самостоятельное проектирование обучающимися своей деятельности.

#### **Нормативно-правовое обеспечение.**

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детский оздоровительно-образовательный центр «Дамхурц» является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Вывод: МАУДО ДООЦ «Дамхурц» обеспечен необходимым организационно-правовыми документами на ведение образовательной деятельности, реальные условия которой соответствуют требованиям, содержащимся в нем.

#### **2. Основные формы деятельности.**

МАУДО ДООЦ «Дамхурц» расположен в сельской местности на берегу рек Лаба, Дамхурц. В ущелье КЧР. За лето проводятся 3 смены, но основной программой является «Мир вокруг нас», «Муравейник», «Беркут». Функционирование центра в 2022 году осуществляется в формате детского оздорови-



тельно-образовательного центра. Такая форма работы выбрана в связи с требованиями настоящего времени. Организация содержательного досуга, основанного на равноправии и творчестве способствует внутреннему раскрепощению ребят и формированию чувства локтя и поддержки от педагогов. Особенно это актуально при организации походов различной категории сложности в условиях горной местности, при установке палаточного центра. Все направления деятельности центра взаимосвязаны между собой, способствует развитию детей и взрослых. Приоритетным является туристско-краеведческое. Все самые важные и актуальные вопросы по организации смены решаются на совете центра при участии педагогов и председателей отрядов, родителей. Главным органом самоуправления детей является Совет центра. Это позволяет привлечь большую часть детей к активному участию в мероприятиях, дать возможность детям применить свои лидерские и творческие способности в полном объеме, привлечь детей с менее активной жизненной позицией к жизни центра, дать понять каждому участнику процесса его значимость и неординарность. В центре в 2022 году работали кружки: «В гостях у Айболита», «Юные экологи», «Беркут», «Квиллинг», «Спортивное ориентирование», туристический и художественный кружки. Организуются выставки работ, определяются победители, проводится награждение победителей. Каждый ребенок за период смены имеет возможность заработать баллы в личный паспорт жителя Дамхурц и по итогам смены обменять их на сувенирную продукцию центра. Так же работают секции волейбола, легкой атлетики, баскетбола, пионербола, футбола.

### **3. Сфера деятельности воспитанников в центре.**

Вся работа в центре соответствует интересам ребят, развитию инициативы, строится с учетом возрастных особенностей детей и режиму самого центра. В центре организовано сбалансированное пятиразовое питание, так же с учетом особенностей детей аллергиков и детей различных групп здоровья. В течение дня в центре проводится два спортивных мероприятия, включая походы различной категории с учетом подготовленности детей, два мероприятия массовой творческой направленности, индивидуальные мероприятия, а так же отрядные мероприятия согласно тематике и программы смены. В 2022 году работа осуществлялась по программам: «Мир вокруг нас», «Беркут», «Муравейник».

### **4. Предполагаемый результат.**

- желание детей ежегодно приезжать в наш центр,
- овладение детьми и родителями туристическими навыками и навыками выживания в дикой природе,
- знакомство с разнообразием окружающего мира,
- повышение уровня самооценки каждого ребенка,
- сохранение традиций многонационального народа Кавказа,
- формирование навыка живого общения, во время массовой зависимости детей от различных видов компьютерной техники и телефонов.



- расширение кругозора детей,
- повысить уровень социализации ребенка.

### **5.Кадровое обеспечение центра.**

Проблема кадрового обеспечения коллектива центра в летнее время остается актуальной каждый год. Но, не смотря, на это коллектив педагогов Учреждения состоит из опытных педагогов школ городов КМВ, тренеров спортивных школ города Пятигорска и педагогов- организаторов, студентов педагогических Вузов Ставропольского края.

В составе педагогического коллектива центра: заместитель директора по МР, начальник выездного центра, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, инструкторы по туризму и физическому воспитанию.

Руководит работой центра рабочая группа во главе с директором центра. На летнее время и на период работы загородного центра назначается приказом учреждения начальник выездного центра. Старший педагог-организатор ведет работу по организации детского самоуправления.

Медицинские работники проводят осмотр детей при заезде и ежедневный осмотр детей на протяжении всей смены. Всегда готовы к оказанию первой мед. помощи.

### **6. Финансовое обеспечение центра.**

Учреждение является автономным. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления или приобретенное Учреждением на средства, выделенные Учредителем на приобретение этого имущества;
- средства от оказания платных услуг;
- средства от иной, приносящей доход деятельности, не закрепленной законодательством РФ;
- субсидии на выполнение муниципального задания;
- субсидии на иные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета города Пятигорска и Ставропольского края, городов КМВ.

Учреждение осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством РФ исключительно через лицевые счета, открытые в соответствии с Бюджетным кодексом РФ в органах Федерального казначейства.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение формирует план финансово-хозяйственной деятельности.

Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами:



-устанавливает работнику ставки заработной платы (должностные оклады)  
 - определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего и компенсационного характера в пределах средств, направленных на оплату труда;

Использует средства, полученные от уставной деятельности, на развитие материально-технической базы Учреждения, а также на оплату труда.

Учреждение при осуществлении своей деятельности обязано выполнять требования законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
	1. Образовательная деятельность	
	1.1 Общая численность обучающихся, в том числе:	298 человек
	1.1.1 Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	0
	1.1.2 Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	50 человек
	1.1.3 Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	223 человек
	1.1.4. Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	6 человека
	1.2 Численность обучающихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	298 человек
	1.3 Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности обучающихся	0 человек
	1.4 Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек
	1.5 Численность/удельный вес численности обучающихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности обучающихся	0 человек
	1.6 Численность/удельный вес численности обучающихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности обучающихся, в том числе:	0 человек
	1.6.1 Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	0 человек
	1.6.2 Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0 человек
	1.6.3 Дети-мигранты	0 человек
	1.6.4 Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0 человек
	1.7 Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0 человек



1.8 Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	298/ 100%
1.8.1 На муниципальном уровне	298 человек
1.8.2 На региональном	0 человек
1.8.3 На межрегиональном уровне	0 человек
1.8.4 На федеральном уровне	0 человек
1.8.5 На международном уровне	0 человек
1.9 Численность/удельный вес численности обучающихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности обучающихся, в том числе	0 человек
1.9.1 На муниципальном уровне	0 человек
1.9.2 На региональном уровне	0 человек
1.9.3 На межрегиональном уровне	0 человек
1.9.4 На федеральном уровне	0 человек
1.9.5 На международном уровне	0 человек
1.10 Численность/удельный вес численности обучающихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек
1.10.1 Муниципального уровня	0 человек
1.10.2 Регионального уровня	0 человек
1.10.3 Межрегионального уровня	0 человек
1.10.4 Федерального уровня	0 человек
1.10.5 Международного уровня	0 человек
1.11 Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	
1.11.1 На муниципальном уровне	112единиц
1.11.2 На региональном уровне	1 единиц
1.11.3 На межрегиональном уровне	0 единиц
1.11.4 На федеральном уровне	0 единиц
1.11.5 На международном уровне	0 единиц
1.12 Общая численность педагогических работников	16 человека/100%
1.13 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	13человека/81,25%
1.14 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	9 человека/56,25%
1.15 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	7 человек/43,75%
1.16 Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное	0 человек
1.17 Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности	0 человек



	педагогических работников, в том числе:	
	1.17.1 Высшая	0 человек
	1.17.2 Первая	0 человек
	1.18 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	16 человек/100%
	1.18.1 До 5 лет	14 человек/87,5%
	1.18.2 Свыше 30 лет	10 человек /62,5%
	1.19 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7 человек/43,75%
	1.20 Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/12,5%
	1.21 Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	9 человека/56,25%
	1.22 Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	1 человека/6,25%
	1.23.Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	0 единиц
	1.23.1 За 3 года	1 единиц
	1.23.2 За отчетный период	0 единиц
	1.24 Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
	2. Инфраструктура	
	2.1.Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	0 единиц
	2.2.Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	13 единиц
	2.2.1 Учебный класс	0
	2.2.2 Лаборатория	0
	2.2.3 Мастерская	0
	2.2.4 Танцевальный класс	1
	2.2.5 Спортивный зал	0
	2.2.6 Бассейн	0
	2.3 Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	2 единицы
	2.3.1 Актовый зал	0
	2.3.2 Концертный зал	1 единица
	2.3.3 Игровое помещение	1 единица
	2.4 Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз от-	1 единица



	дыха	
	2.5 Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
	2.6 Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
	2.6.1 С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
	2.6.2 С медиатекой	нет
	2.6.3 Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
	2.6.4 С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
	2.6.5 С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
	2.7 Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	0 единиц